



COMUNE DI VIESTE
Provincia di Foggia
SETTORE III
Servizio Tributi
(*determina dirigenziale n.41 del 02.03.2011*)

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DELLA TARSU\TARSUG/TIA, DELL'IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI AD ALTRE AZIONI ATTE A CONTRASTARE L'EVASIONE FISCALE/ERARIALE.

Parte I Modalità per la presentazione dell'offerta, criteri di aggiudicazione e modalità di svolgimento della gara

Art. 1 - Premessa

Art. 2 - Oggetto

Art. 3 – Durata

Art. 4 – Valore presunto dell'appalto

Art. 5 – Percentuale dell'aggio posto a base di gara

Art. 6 - Chiarimenti

Art. 7 - Modalità di partecipazione alla gara

Art. 8 - Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) e di Consorzi

Art. 9 - Divieto di partecipazione di Imprese controllate e collegate

Art. 10 - Modalità di presentazione dell'offerta

Art. 11 - Contenuto della busta A – Documentazione Amministrativa -

Art. 12 - Contenuto della busta B – Progetto Tecnico -

Art. 13 - Contenuto della busta C – Offerta Economica -

Art. 14 - Avvalimento

Art. 15 - Criteri di aggiudicazione

Art. 16 - Svolgimento delle operazioni di gara

Parte II Stipulazione del contratto e condizioni generali per l'affidamento

Art. 17 - Adempimenti per la stipula del contratto

Art. 18 - Cauzione definitiva

Art. 19 - Clausole risolutive

Art. 20 - Accordo Bonario

- Art. 21 - Foro competente
- Art. 22 - Spese contrattuali
- Art. 23 - Rinvio a norme di diritto vigenti
- Art. 24 - Trattamento dei dati personali

DISCIPLINARE DI GARA

PARTE I

MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Art. 1 - PREMESSA

Il Comune di Vieste bandisce una procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 12/04/06, n. 163 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione della tassa rifiuti solidi urbani/tarsug\tia, dell'imposta comunale sugli immobili così come descritto nel Capitolato Speciale d'Oneri.

Art. 2 OGGETTO

Oggetto della gara è l'affidamento del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva della tassa rifiuti solidi urbani/tarsug\tia, dell'imposta comunale sugli immobili nonché ad altre azioni atte a contrastare l'evasione fiscale\erariale.

Qualora nel corso del periodo contrattuale la stazione appaltante ritenesse di richiedere al concessionario servizi relativi alla riscossione volontaria e/o coattiva di altre entrate patrimoniali e/o tributi minori, questi saranno disciplinati d'intesa tra le parti e con apposito provvedimento da adottarsi a carico del servizio comunale competente.

La presente procedura è regolata dal Bando, dal presente Disciplinare e dal Capitolato Speciale d'Oneri, i quali contengono tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato cartaceo, ritirabile presso l'Ufficio Tributi – C.so Lorenzo Fazzini n.29 - nei giorni non festivi dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e dalle ore 17,00 alle ore 18,00 nelle giornate del martedì e giovedì. Si precisa altresì che sul sito del Comune di Vieste all'indirizzo www.comunedivieste.it è disponibile anche la versione elettronica della documentazione.

Ulteriori chiarimenti in ordine allo svolgimento dei singoli servizi oggetto della gara potranno essere assunti direttamente presso:

Ufficio Tributi- Dott.ssa Nicodema Deluca - tel. 0884/712243 – fax n. 0884/712207.

Alla procedura di gara è stato attribuito dall’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi il seguente numero identificativo: C.I.G. n. 1268968185.

E’ designato quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell’art. 10 del D.Lgs. n.163/ 2006 e s.m.i., la Dott.ssa Nicodema Deluca.

Art. 3 DURATA

Il contratto stipulato con l’aggiudicatario avrà una durata 3 (tre) anni a decorrere dal mese successivo alla sottoscrizione del contratto con possibilità di ripetizione di servizio analogo per un periodo di 3 (tre) anni ai sensi dell’art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 163/2006.

Art. 4. VALORE PRESUNTO DELL’APPALTO: € 504.000,00 annuale(quale 9% del valore totale delle entrate tributarie pari a € 5.600.000,00), così suddiviso:

- a) per i tributi relativi all’I.C.I.: **€ 238.500,00**(compreso € 4.500,00 - in via presuntiva - per attività accertativa);
- b) per i tributi relativi alla TARSU\TARSUG\TIA.:**€ 265.500,00**(compreso € 3.600,00 - in via presuntiva - per attività accertativa).
- c) Detti importi sono calcolati sulla base del 9% delle entrate dei tributi di cui sopra.

ART. 5 PERCENTUALE DELL’ AGGIO POSTO A BASE DI GARA: 9% (nove per cento) sul riscosso.

ART. 6 CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare e dei Capitolato Speciale d’Appalto, potranno essere richiesti al Comune di Vieste – Ufficio Tributi –Tel. 0884/712243.

Le richieste formulate, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo fax al n. 0884/712207.

Art. 7– MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti devono presentare, a pena di esclusione, entro il termine previsto dal Bando di gara **ore 12:00 del 04 Maggio 2011** la documentazione richiesta per la partecipazione alla presente gara.

Oltre al termine sopraindicato, non sarà ritenuta valida la presentazione di alcuna documentazione.

Il plico, contenente la documentazione in seguito indicata, dovrà pervenire al Comune di Vieste – Ufficio Protocollo - con sede in Vieste al Corso Lorenzo Fazzini n. 29, mediante servizio postale, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il plico dovrà pervenire chiuso e sigillato con ceralacca, striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, sui lembi di chiusura del plico stesso.

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare esternamente l'indicazione del mittente e dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura da un rappresentante dell'Impresa.

I predetti plichi non dovranno essere trasparenti o comunque tali da rendere anche parzialmente conoscibile il loro contenuto.

Tale plico dovrà inoltre riportare all'esterno la seguente dicitura: “ **PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DELLA TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI/TARSUG /TIA, DELL'IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI AD ALTRE AZIONI ATTE A CONTRASTARE L'EVASIONE FISCALE\ERARIALE**

Si avverte che, ove il plico fosse sprovvisto della suddetta dicitura, sarà trattato come corrispondenza ordinaria e, pertanto, l'Amministrazione declina ogni responsabilità al riguardo.

Il contenuto del citato plico è indicato nel successivo articolo 10 del presente Disciplinare.

Art. 8 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37, D. Lgs. 12/04/06, n. 163, di Consorzi di Imprese, ovvero, per le Imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, né facente parte di un R.T.I. o di Consorzi diversi, pena l'esclusione dell'Impresa medesima, del R.T.I. e del Consorzio al quale l'Impresa partecipa. Le Imprese che intendano presentare domanda in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- il plico contenente le domande di partecipazione e la relativa documentazione dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
 - a) di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - b) dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - c) del Consorzio, in caso di Consorzio.

La domanda di partecipazione completa della dichiarazione ex artt. 46 e 47, D.P.R. 445/00 dovrà essere presentata da ciascuna delle Imprese raggruppate o raggruppande; in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo con l'indicazione delle Imprese per le quali il medesimo concorre. In caso di R.T.I. già formalmente costituito, la domanda dovrà essere corredata da:

- ❖ mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti alla Capogruppo-mandataria, risultante da scrittura privata autenticata;
- ❖ dichiarazione concernente le attività che saranno eseguite dalle singole Imprese rilasciata dall'Impresa mandataria, qualora la ripartizione delle attività tra le Imprese del R.T.I. non sia già stata indicata nell'atto costitutivo del raggruppamento.

In caso di R.T.I. – Consorzio ordinario di cui alla lett. e), art. 34, D. Lgs. 163/06, non ancora formalmente costituiti, nella dichiarazione di cui all'Allegato __ dovranno essere specificati:

- ❖ l'impegno in caso di aggiudicazione della gara - sottoscritto da ciascuna Impresa facente parte del costituendo Raggruppamento/Consorzio - a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse (da indicare espressamente)

qualificata Capogruppo mandataria, la quale stipulerà il Contratto di Appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

- ❖ le attività che saranno eseguite da ciascuna Impresa facente parte del Raggruppamento/Consorzio (capogruppo-mandataria e mandanti) a norma dell'art. 37, D. Lgs. 163/06.

In caso di Consorzio ordinario di cui alla lett. e), art. 34, D. Lgs. 163/06, già formalmente costituito, dovranno essere specificati:

- ❖ l'atto costitutivo del Consorzio;
 - ❖ l'elenco dei consorziati per i quali concorre il Consorzio (relativamente a quest'ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);
 - ❖ l'indicazione delle attività che saranno eseguite dalle singole Imprese consorziate.
- fatto salvo il possesso dell'intero requisito relativo alla capacità economica e finanziaria specifica all'oggetto della gara previsto nel Bando da parte del R.T.I. nel suo complesso ovvero dal Consorzio, la relativa dichiarazione ex artt. 46 e 47, D.P.R. 445/00, dovrà essere resa da ciascuna componente del R.T.I., costituito o costituendo, e dal Consorzio;
 - le referenze bancarie previste dal bando di gara dovranno essere presentate, in caso di R.T.I. costituendo o costituito, da tutte le Imprese che ne prendono parte ovvero, in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

Art. 9 - DIVIETO DI PARTECIPAZIONE DI IMPRESE CONTROLLATE

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o Consorzio, che abbiano rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 34, comma 2, D. Lgs. 163/06 e di quanto previsto dall'art. 2359 C.C., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia delle Imprese collegate sia delle controllanti che delle controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

Art. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12,00 del 04 Maggio 2011**.

Il plico di cui sopra dovrà, a pena d'esclusione, contenere:

- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, oltre al nome dell'Impresa concorrente;

- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta B “PROGETTO TECNICO”**, oltre al nome dell'Impresa concorrente;
- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta C “OFFERTA ECONOMICA”**, oltre al nome dell'Impresa concorrente.

Art. 11 - CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta riportante all'esterno la dicitura “Documentazione Amministrativa” sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE sostitutiva di atto notorio, con allegata fotocopia del documento d'identità o con firma autenticata del titolare o legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445 , ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, contenente l'oggetto e l'importo del servizio da appaltare, datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità, **a pena d'esclusione**:

A) Dichiara di essere iscritto nel Registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per le ditte straniere, residenti negli altri Stati membri dell'Unione Europea, in uno dei competenti registri professionali o commerciali dello Stato d'appartenenza, per l'attività oggetto della gara. Dalla medesima dichiarazione devono risultare il numero e la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, l'indicazione della C.C.I.A.A. presso la quale la ditta risulta iscritta, nonché:

- a) l'indicazione e le generalità dei titolari, soci di società in nome collettivo, soci accomandatari, amministratori in carica muniti dei poteri di rappresentanza;
- b) l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 10 della legge. 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni e integrazioni (antimafia).

B) Dichiara di essere iscritto all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria, istituito dall'art. 53 del D.Lgs. n. 446/97, per la categoria prevista all'art. 6, comma 1, lett. b, del D.M. n. 289 dell'11.09.2000, tenuto conto delle disposizioni contenute nel Decreto legge n. 40 del 25.03.2010, così come convertito nella legge n. 73 del 22.05.2010 e s.m.i. (in caso di ATI e di costituenda ATI tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti);

- C) **Dichiara**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., e più precisamente:
- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n° 1423;
 - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata sentenza di condanna, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del c.p. e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale);
 - d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17, comma 3, della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione appaltante che bandisce la gara ovvero di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione appaltante;
 - g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

oppure

di avere un procedimento, ovvero di avere un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente ad oggetto la violazione degli obblighi relativi al pagamento

di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti e ne indica la data di avvio/d'iscrizione e l'oggetto;

- h)** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

oppure

di avere in corso un procedimento, ovvero di avere un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente ad oggetto la violazione delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito e ne indica la data di avvio/di iscrizione e l'oggetto;

- l)** (per i concorrenti che occupano non più di 15 dipendenti e per i concorrenti che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12/03/99 n° 68;

oppure

(per i concorrenti che occupano più di 35 dipendenti e per i concorrenti che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18/01/00) di essere ottemperante agli obblighi di cui alla Legge 12/03/99 n. 68;

- m)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis , comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- m-bis)** che pur in assenza di procedimento di prevenzione pendente nei suoi confronti o di un provvedimento definitivo che abbia applicato nei suoi confronti una misura di prevenzione, essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/91 convertito in L. n. 203/91, ha denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, ovvero non li

ha denunciati poichè in presenza dei casi previsti dall'art. 4, comma 1 della L. n. 689/1981;

oppure

che non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/91 convertito in L. n. 203/91;

m-ter) di non trovarsi in situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla medesima procedura;

oppure

che pur trovandosi in situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla medesima procedura ha formulato autonomamente l'offerta;

N.B. In questa seconda ipotesi il concorrente dovrà, a pena di esclusione, indicare denominazione, ragione sociale, sede del/i concorrente/i con cui sussiste tale situazione e allegare, in separata busta chiusa con ceralacca o nastro adesivo sigillante e controfirmata sui lembi di chiusura dallo/gli stesso/i soggetto/i che ha/hanno espresso l'offerta, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta medesima.

D) Dichiara che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n° 1423;

E) Dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n° 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

Si precisa che le dichiarazioni di cui ai precedenti punti C), lett. b) e c), D) e E) dovranno essere rese, a pena di esclusione, per ogni concorrente singolo o raggruppato o consorziato - oltre che dal titolare-legale rappresentante, ai sensi delle vigente normativa.

F) Dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non sono cessati dalla carica il titolare, il socio di società in nome collettivo, i soci accomandatari, l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza né il direttore tecnico;

oppure

(qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e venga allegata la dichiarazione dei cessati medesimi indicata al precedente punto B) lett. c), **dichiara** che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando

sono cessati dalla carica il titolare o il socio di società in nome collettivo o i soci accomandatari o l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza;

oppure

(qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e non sia possibile allegare la dichiarazione dei soggetti cessati indicata al precedente punto B) lett. c), **dichiara** che, per quanto a sua conoscenza, nei confronti dei cessati (*dei quali indica le generalità*) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18);

oppure

(qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione dei soggetti suindicati e sia stata pronunciata, nei loro confronti, sentenza di condanna passata in giudicato, seppure con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sia stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. , per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18) dichiara che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata e indica quali;

G) Dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. n. 383 del 18.10.2001

oppure,

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

H) Dichiara di aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2007 – 2008 – 2009) un fatturato globale d'impresa **pari o superiore ad € 5.000.000,00 + IVA se dovuta**

I) **Dichiara** di aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2007 – 2008 – 2009) un fatturato specifico globale nell'ambito di servizi analoghi a quelli oggetto della gara, **pari o superiore ad € 2.500.000,00+ IVA se dovuta.**

L) **Dichiara** di avere avuto in affidamento da almeno tre anni (2008-2009-2010), in via continuativa, con regolarità e puntualità anche nei riversamenti all'Ente e senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, servizi di accertamento e riscossione di tributi ed entrate patrimoniali comunali, in **almeno due Comuni** avente popolazione residente compresa nella fascia da oltre 10.000 a 30.000 abitanti (classe IV degli articoli 2 e 43 del D.Lgs. n. 507/1993) ;

M) **Dichiara** di essersi recato sul luogo di effettuazione del servizio, di aver preso esatta cognizione della natura del medesimo e di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

N) **Dichiara** di aver tenuto conto nell'offerta presentata degli oneri derivanti dall'osservanza delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro previste dal D.Lgs. n. 81/2008;

O) **Dichiara** di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità contenute nel bando, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Oneri, impegnandosi a rispettarli per tutto quanto in essi contenuto;

P) **Dichiara** di essere a conoscenza che tutti gli interventi manutentivi per garantire il regolare svolgimento dei servizi nonché gli interventi per guasti e/o emergenze sono a carico del Concessionario e devono essere effettuati nel rispetto delle modalità e dei tempi indicati nel Capitolato Speciale d'Oneri;

Q) Si impegni ad osservare ed applicare integralmente tutte le disposizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;

R) Si impegni ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto della concessione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione della concessione medesima;

S) **Dichiara** di essere iscritto presso l'INPS e l'INAIL ed indica da quando, il numero d'iscrizione e la relativa sede;

T) **Dichiara** di avere personale dipendente idoneo e pari ad almeno 50 unità, oltre 5 ufficiali della riscossione nel proprio organico, sufficienti allo svolgimento dei servizi e quale sarà il contratto applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione;

U) **indica** il numero di telefono e il numero di fax;

V) **Dichiara**, ai sensi dell'art 79, comma 5-quinquies, del D. Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

- o che il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente:.....;
- o di autorizzare l'utilizzo del fax in sostituzione delle lettera raccomandata a.r.

2) **RICEVUTA DI VERSAMENTO**, in originale, relativa al contributo, pari a **Euro 140,00 (centoquaranta)** in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, con le seguenti modalità:

a) **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà **la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

b) **in contanti**, muniti del "modello di pagamento" rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è attiva la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.**

Nella causale i predetti operatori devono indicare esclusivamente: il proprio codice fiscale (nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese dovrà essere indicato almeno il codice fiscale del futuro mandatario preceduto dalla sigla "RTI");

3) **CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI**, datato e sottoscritto a pena di esclusione, in ogni pagina con timbro e firma del Legale Rappresentante di ogni impresa concorrente, quale integrale accettazione delle norme in esso contenute.

4) **GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA**, di **Euro 30.240,00 (trentamilduecentoquaranta/00)**, importo già ridotto del 50% in ottemperanza al disposto di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii., costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione può essere costituita in contanti (mediante versamento presso la Tesoreria Comunale) o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato

in corso del giorno di deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di questa Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 75 – 8° comma – D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) in caso di cauzione provvisoria costituita in contanti o titoli del debito pubblico, l'offerta dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari deve, **a pena di esclusione**:

A) Contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

B) Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

C) Avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

D) Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile. Nel caso di costituendi R.T.I. e di CONSORZI di concorrenti da costituirsi ai sensi degli artt. 2602 e segg. del Codice Civile la garanzia dovrà essere, **a pena di esclusione**, almeno intestata a tutti gli operatori economici che faranno parte dei raggruppamenti o consorzi.

5). CERTIFICATO DI QUALITA' ISO 9001:2008 per l'accertamento e riscossione tributi locali e entrate patrimoniali, rilasciato da primario Ente certificatore aderente al SINCERT od analogo Ente europeo (tale documento dovrà esclusivamente essere prodotto in originale o copia autenticata da un notaio o da soggetto a ciò autorizzato). Nel caso di RTI la certificazione di qualità o documentazione equipollente dovrà essere posseduta da tutte le imprese raggruppate\raggruppande.

Non saranno ammessi documenti resi conformi dai soggetti concorrenti ai sensi degli artt. 19 e 19 bis del DPR 445/2000;

6) CERTIFICATO, rilasciato dall'organo competente, esclusivamente in originale, **pena l'esclusione** dalla gara, relativo ad almeno due Comuni con popolazione residente compresi nella fascia da oltre 10.000 a 30.000 abitanti (classe IV degli articoli 2 e 43 del D.Lgs. n. 507/1993), in cui si attesti la gestione dell'attività di accertamento e riscossione dei tributi

locali (da almeno tre anni 2008/2009/2010) con regolarità e puntualità anche nei riversamenti all'Ente e senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze - (in caso di ATI tale documentazione dovrà essere prodotta almeno dalla mandataria).

7) IDONEE DICHIARAZIONI BANCARIE in originale, rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati, secondo quanto previsto dall'art. 41 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., attestanti la solidità economica e finanziaria del soggetto partecipante in relazione all'entità ed alla tipologia del presente appalto.

8) COPIA conforme ex art. 19 del D.P.R. 445/2000, dei bilanci di esercizio relativi alle annualità 2007 – 2008 e 2009. In caso di ATI tale documentazione dovrà essere prodotta da tutti i partecipanti al Raggruppamento.

9) ORIGINALE DELL'ATTESTAZIONE COMPROVANTE L'AVVENUTO SOPRALLUOGO, debitamente sottoscritta, rilasciata da incaricato dell'Amministrazione Comunale.

10) ELENCO descrittivo di tutta la documentazione presentata all'interno della medesima busta.

Art. 12- CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – PROGETTO TECNICO

La busta riportante all'esterno la dicitura “Progetto Tecnico” sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, il progetto tecnico debitamente sottoscritto in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

Nel caso di ATI/cATI, il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppate, in ogni sua pagina e in puntuale aderenza al precetto contenuto nell'art. 37 commi 8 e 11 del D.Lgs. n. 163/2006, pena l'esclusione dalla gara.

L'Impresa dovrà redigere specifica proposta organizzativa per la gestione dei servizi oggetto di gara nel limite di trenta pagine dattiloscritte per trenta righe a pagina. L'Impresa dovrà inoltre redigere apposita proposta organizzativa in relazione al recupero dell'evasione per i servizi oggetto di gara.

L'eventuale attivazione dei servizi aggiuntivi è ad esclusivo ed insindacabile giudizio dell'Ente. Presupposto indispensabile per la loro eventuale attivazione è la apposita richiesta formale da parte dell'Ente.

Art. 13 - CONTENUTO DELLA BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA

In tale busta dovrà essere riposta l'offerta per i servizi oggetto di gara, in competente bollo da € 14,62 (Euro quattordici/62), contenente l'indicazione, sia in cifre sia in lettere, delle condizioni proposte. Tale offerta dovrà essere firmata, con firma leggibile, dal legale

rappresentante della società in ogni sua pagina.

Nel caso di ATI, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, in ogni pagina e in puntuale aderenza al precetto contenuto nell'art. 37 commi 8 e 11 del D.Lgs. n. 163/2006, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta economica dovrà indicare in cifre e in lettere:

- il ribasso offerto sull'aggio massimo consentito posto a base di gara (si precisa che le prestazioni si svolgono in regime di esenzione IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72).

La concessionaria dovrà in ogni caso versare alla Stazione appaltante un minimo garantito complessivo annuo, al netto dell'aggio, pari a **€5.096.000,00** con le modalità di cui all'art. 6 del capitolato d'Oneri. Non sono ammesse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra concessione.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente concedente.

Art. 14 - AVVALIMENTO

In conformità a quanto stabilito dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, nella Busta A – Documentazione Amministrativa – la specifica seguente documentazione:

1) Dichiarazione, in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'impresa concorrente** attestante:

- **a)** la disponibilità piena ed incondizionata a disporre effettivamente dei mezzi, delle strutture e delle risorse dell'impresa ausiliaria, con indicazione di quali mezzi, strutture e risorse dell'impresa ausiliaria verranno messe a disposizione per gli adempimenti contrattali e per quali attività contrattuali;
- **b)** Il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, tra quelli indicati all'art. 10 per i quali non ha fatto ricorso all'avvalimento;

2) Dichiarazione, in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'impresa ausiliaria** attestante:

- a)** il possesso da parte dell'impresa dei requisiti generali di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), e), f), g), h), i) e m), D.Lgs.163/06 e s.m.i.

- b) l'elenco delle eventuali condanne per le quali ha beneficiato della non menzione ai sensi dell'Art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- c) l'insussistenza della causa di esclusione di cui all'art.1 bis, comma 14, della L. 383/01 e s.m.i.;
- d) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.9, comma 2, lettere a) e b) del D.Lgs. 231/01 e s.m.i.;
- e) per le imprese stabilite in Italia, l'ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 68/99 e s.m.i. ovvero la non soggezione alla L. 68/99 e s.m.i.;
- f) di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi a favore dei lavoratori;
- g) che l'impresa si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Vieste a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, in maniera piena ed incondizionata, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, (il quale, pertanto, potrà disporre effettivamente dei mezzi, delle strutture e delle risorse dell'impresa ausiliaria); il tutto corredato con indicazione specifica di quali mezzi, strutture e risorse verranno messe a disposizione per gli adempimenti contrattali e per quali attività contrattuali;
- h) che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara, ai sensi dell'art. 34, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

3) originale o copia autentica del Contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Qualora l'impresa ausiliaria appartenga al medesimo gruppo del concorrente, quest'ultimo potrà presentare, in luogo del contratto, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i., attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

4) ogni documentazione idonea a provare la natura del vincolo tra le società (collegamento/controllo societario, vincolo di partecipazione, vincolo formale, ecc.) e la effettiva disposizione dei mezzi, strutture e risorse di soggetti terzi, ai fini delle prestazioni contrattuali. In tal caso, la società dei cui mezzi si avvarrà la concorrente risponderà in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

La Commissione di Gara, si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

La Commissione di Gara applicherà le previsioni di cui all'art. 49, comma 3 del d.lgs n. 163/06 e s.m.i. nel caso di dichiarazioni mendaci e quelle del comma 5 del medesimo articolo, ai fini dell'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del soggetto ausiliario.

Art. 15 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, D. Lgs. 163/06 e s.m.i. , sulla base degli elementi di valutazione e di ponderazione con relativi punteggi sotto indicati, e precisamente:

A) ASPETTI TECNICO-ORGANIZZATIVI:	punti 70 su 100
1. organizzazione, gestione e qualità del servizio:	punti 50 su 100;
2. servizi aggiuntivi:	punti 10 su 100;
3. software gestionale:	punti 10 su 100.

B) OFFERTA ECONOMICA:	punti 30 su 100
------------------------------	------------------------

I suddetti criteri di valutazione sono specificati nel modo di seguito indicato:

Relativamente al criterio "ASPETTI TECNICO-ORGANIZZATIVI " la Commissione attribuirà il punteggio previsto (70 punti) nel modo che segue:

- 1) Organizzazione, gestione e qualità del servizio-punteggio massimo: **50 punti su 100** (da 0 a 50),così suddivisi:
 - ❖ L'impresa concorrente dovrà redigere specifica e dettagliata proposta per la gestione dei servizi oggetto della gara **20 punti su 100** (da 0 a 20), con attribuzione di **10 punti su 100** (da 0 a 10) per la descrizione dei procedimenti di erogazione dei servizi e **10 punti su 100** (da 0 a 10) per la gestione delle procedure di riscossione coattiva;
 - ❖ L'impresa concorrente dovrà redigere un apposito piano per il recupero dell'evasione e dell'elusione rispetto alle prestazioni obbligatorie previste **.30 punti su 100** (da 0 a 30).
- 2) L'impresa dovrà presentare apposita separata proposta di servizi aggiuntivi rispetto alle prestazioni obbligatoriamente previste che intenderà offrire. **10 punti su 100** (da 0 a 10).
- 3) L'impresa concorrente dovrà indicare il software che utilizzerà illustrando caratteristiche e potenzialità dell'applicativo gestionale. **10 punti su 100** (da 0 a 10).

Per ciascuno elemento sopra indicato la Commissione,dopo aver analizzato i progetti tecnici prodotti dai concorrenti,a suo insindacabile giudizio,provvederà ad attribuire i punteggi di cui ai punti 1), 2) e 3) avendo a disposizione la seguente scala di valori percentuali dei massimi valori previsti:

ottimo : 100% - buono 80% - discreto 60%- sufficiente 40% -mediocre : 20% - scarso 10% - non valutabile - 0 %.

Relativamente al criterio “OFFERTA ECONOMICA” la Commissione attribuirà il punteggio previsto (**punteggio massimo 30 punti su 100**) secondo la seguente formula:

$$P = 30 \times \frac{\text{Massimo ribasso offerto}}{\text{Ribasso offerto dal concorrente}}$$

dove P è il punteggio assegnato al singolo concorrente.

I concorrenti nella formulazione delle offerte economiche dovranno limitarsi ad indicare solo due cifre, al massimo, dopo la virgola. Nell’attribuzione del punteggio si terrà, comunque, conto solo delle prime due cifre dopo la virgola, senza arrotondamenti.

Non saranno ammesse all’apertura delle offerte economiche le imprese che, nella valutazione del progetto tecnico organizzativo, non abbiano raggiunto il punteggio di 40 punti.

Art. 16 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di gara si svolgerà in tre distinte fasi:

I^a fase: in seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in seduta pubblica presso l’Ufficio Tributi – C.so Lorenzo Fazzini n.29 -, **il giorno e l’ora stabiliti al punto 21 del bando di gara.**

Il Presidente di gara, previa presa d’atto dei plichi contenenti le offerte entro il termine stabilito per la loro presentazione e previa verifica dell’integrità degli stessi, provvederà:

- ❖ all’apertura della busta riportante all’esterno la dicitura “Documentazione Amministrativa” e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;
- ❖ valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dal Bando di gara e dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all’ammissione dei concorrenti idonei.

La Commissione Giudicatrice procederà a effettuare il sorteggio, pari al 10% delle ditte partecipanti, previsto dall’art. 48, comma 1, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., richiedendo alle stesse di comprovare, **entro 10 giorni dalla relativa richiesta**, il possesso dei requisiti economici – finanziari e tecnici dichiarati a mezzo dichiarazioni sostitutive.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, la Commissione

Giudicatrice procederà, all'esclusione del concorrente nonché all'adozione dei provvedimenti di cui all'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

Al termine della verifica dei documenti della Busta A, sarà fissata un'apposita seduta riservata per l'apertura delle Buste B, contenenti i progetti tecnici.

Di dette operazioni verrà redatto Verbale.

Le buste riportanti all'esterno le diciture "Progetto Tecnico" e "Offerta Economica" rimarranno chiuse e depositate presso l'Ufficio Tributi sino all'espletamento delle operazioni relative alla seconda fase della gara, previa apposizione della firma da parte dei componenti della commissione di gara.

Di dette operazioni verrà redatto Verbale.

II^a fase: in seduta riservata

Questa seconda fase verrà esperita, in seduta riservata, dalla Commissione Giudicatrice, consistente nell'esame e nella valutazione delle "Offerte tecniche" delle ditte ammesse; la suddetta Commissione attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al precedente articolo del presente Disciplinare di gara.

Di dette operazioni verrà redatto Verbale.

III^a fase: in seduta pubblica

La Commissione, dopo le suddette operazioni, in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle ditte **partecipanti esclusivamente a mezzo fax con preavviso di almeno 48 ore**, procederà:

- ❖ a dare comunicazione dell'esito delle verifiche effettuate tra le ditte sorteggiate;
- ❖ a dare lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice all'offerta tecnica delle ditte ammesse;
- ❖ all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte;
- ❖ dare lettura dei ribassi offerti e quindi ad assegnare il punteggio relativo al prezzo.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

La Commissione Giudicatrice procederà alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 86, comma 2, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

In caso di parità in graduatoria si procederà, con le Imprese risultate parimenti prime, con il sorteggio.

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

La stazione appaltante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo fax, con preavviso di almeno 48 ore.

PARTE II

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E CONDIZIONI GENERALI PER L’AFFIDAMENTO

Art. 17 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L’impresa aggiudicataria dovrà presentare entro **dieci** giorni dalla data di ricevimento della notifica di aggiudicazione la seguente documentazione:

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all’art. 9, comma 1, D.P.R. 03/06/98, n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o, per le Imprese non aventi sede in Italia, certificato equipollente;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità e per l’importo previsto dall’art. 113 del D. Lgs. n.163/2006;
- c) Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) rilasciato da I.N.P.S. o I.N.A.I.L.;
- d) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di Legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. 633/72.

In caso di R.T.I. o Consorzi:

- la documentazione di cui al precedente punto *a)* dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero dal Consorzio o da tutte le Imprese dal medesimo designate;
- la documentazione di cui al precedente punto *b)* dovrà essere presentata dall’Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto *c)* dovrà essere prestata da tutte le Imprese raggruppate o dalle consorziate designate;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all’Impresa capogruppo, ovvero dell’Atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell’offerta in quanto il R.T.I. o il Consorzio non erano ancora costituiti al momento di presentazione dell’offerta.

L’Amministrazione procederà a verificare d’ufficio, ai sensi dell’art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall’Impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell’offerta. L’esito positivo degli accertamenti d’ufficio nonché la ricezione

della predetta documentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

Il contratto con l'Impresa aggiudicataria sarà stipulato, a norma di quanto prescritto all'art. 11, comma 10, D. Lgs. 163/06 e s.m.i., non prima di trentacinque giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 79, del citato D. Lgs. 163/06.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara all'Impresa concorrente seconda classificata.

Art. 18 – CAUZIONE DEFINITIVA

L'Impresa aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06, dell'ammontare complessivo del corrispettivo dell'Appalto, e potrà essere costituito nei seguenti modi:

- a) fideiussione bancaria, rilasciata da Azienda di credito, di cui all'art. 5, R.D.L. 12/03/36, n. 375 e s.m.i.;
- b) polizza fideiussoria assicurativa, rilasciata da Impresa di assicurazioni debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni (art. 1, L. 348/82);
- c) in numerario, in titoli di Stato o garantiti dallo Stato al valore di borsa, in beni stabili di prima iscrizione ipotecaria, giusta art. 54, Regolamento 23/05/24, n. 827.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prodotta dall'Impresa Aggiudicataria entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della notifica di aggiudicazione definitiva.

Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dall'Ente Appaltante non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione appaltante potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, l'Impresa Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo fax.

Art. 19 - CLAUSOLE RISOLUTIVE

Salva in ogni caso la facoltà d'esecuzione in danno, l'appaltatore prende atto che, fermo il diritto dell'Amministrazione di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere

ogni ulteriore iniziativa ritenuta opportuna, il presente contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- a) insorgenza, a suo carico, di un procedimento per la dichiarazione di Fallimento, Liquidazione coatta, Amministrazione controllata o Concordato preventivo;
- b) pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne penali o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;
- c) accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dal fornitore ai sensi del D.P.R. 445/00;
- d) inadempimento totale o parziale agli obblighi e divieti previsti dal Capitolato Tecnico d'Appalto;
- e) ogni altro caso previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia.

Nei casi suddetti, la risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento, da parte dell'appaltatore, di lettera Raccomandata A/R con la quale l'Amministrazione dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione - senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo - procederà a incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale e all'esecuzione in danno del servizio, nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Art. 20 - ACCORDO BONARIO

La definizione e le procedure relative all'accordo bonario sono quelle definite nell'art. 240 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

Art. 21 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il **Foro di Foggia**.

Art. 22 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'Impresa Aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara e alla stipulazione del contratto ivi comprese le spese della registrazione nonché quelle relative alla pubblicazione del bando di gara.

Art. 23 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Resta stabilito che, qualora nella vigenza del presente affidamento dovessero entrare in vigore provvedimenti legislativi atti a modificare o sostituire le entrate locali oggetto del presente disciplinare, la concessione ed il relativo contratto di affidamento si intenderanno automaticamente estesi alle entrate locali e/o ai tributi risultanti dalla variazione legislativa apportata.

Resta inteso che in caso di abolizione delle entrate locali oggetto del disciplinare, le parti potranno addivenire ad una rimodulazione convenzionale del contratto.

Art. 24 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13, D. Lgs. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

Acquisite, ai sensi del citato art. 13, D. Lgs. 196/03, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato. Responsabile del trattamento dei dati personali è il responsabile del procedimento - dott.ssa Nicodema Deluca.